

Name	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Straße, Nr.	<input type="text"/>
PLZ, Ort	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Konfession	<input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> keine Angabe
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Tätigkeitsverhältnis	<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in <input type="checkbox"/> selbstständig

Weiterhin möchte/n Mitglied werden oder ist/sind bereits Mitglied:

Name	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Straße, Nr.	<input type="text"/>
PLZ, Ort	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Konfession	<input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> keine Angabe
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Tätigkeitsverhältnis	<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in <input type="checkbox"/> selbstständig

Ich war bisher/früher Mitglied der Kolpingsfamilie

von bis

Ich war bisher/früher Mitglied der Kolpingsfamilie

von bis

Kinder:

Name	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Konfession	<input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> keine Angabe

Name	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Konfession	<input type="checkbox"/> röm.-kath. <input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> keine Angabe

Die im Aufnahmeantrag abgefragten Daten werden gespeichert und an das Kolpingwerk Deutschland weitergegeben, dessen Mitglied ich ebenfalls werde. Das Kolpingwerk Deutschland speichert die Daten im vereinsinternen EDV-System VEWA unter Zuordnung einer Mitgliedsnummer sowie im Kolpingregister des Kolpingwerkes Deutschland gemäß § 7 Organisationsstatut. Mein Name und meine Adresse werden auf Anfrage an Untergliederungen des Kolpingwerkes Deutschland gemäß Organisationsstatut weitergegeben, die im Kolpingregister geführt sind. Bei Personalverbänden erhalten einzelne Personen, die besonders auf den Datenschutz verpflichtet sind, Zugriff auf diese Daten über die Software eVEWA. Die vorstehenden Bestimmungen habe ich gelesen und willige mit dem Aufnahmeantrag in die dort vorgesehenen Datenverarbeitungsvorgänge ein.

Ort, Datum

Unterschriften (bei Minderjährigen die Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten)

Von der Kolpingsfamilie auszufüllen	
Name der Kolpingsfamilie	<input type="text"/>
Nr. der Kolpingsfamilie	<input type="text"/>
Nr. des Diözesanverbandes	<input type="text"/>
Aufnahmedatum	<input type="text"/>
Der Vorstand der Kolpingsfamilie hat der Aufnahme zugestimmt. <input type="checkbox"/> In der eVewa eingetragen	
Datum <input type="text"/>	
Name <input type="text"/>	Vorname <input type="text"/>
Mitglieds-Nr. <input type="text"/>	Unterschrift <input type="text"/>

Aufnahmeantrag

Ergänzungsangaben für die Korpingsfamilie

(Bitte auch die weißen Felder ausfüllen)

Korpingsfamilie: Ennepetal-Voerde DV: 08 Reg: 00 Bez: 06 KF: 0360

Mitgliedsnummer:	<input type="text"/>	Aufnahmedatum:	<input type="text"/>
Nachname:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Straße/Hausnr.:	<input type="text"/>	PLZ / Ort:	<input type="text"/>
Telefonnummer:	<input type="text"/>	Geburtsdatum:	<input type="text"/>
Handy-Nr.:	<input type="text"/>		
E-Mail-Adresse:	<input type="text"/>		
Beruf:	<input type="text"/>		
	<input type="checkbox"/> selbstständig	<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer	<input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig

Einwilligung der E-Mail Nutzung:

Ich bin einverstanden, dass die o. g. Korpingsfamilie mir folgende Informationen per E-Mail zukommen lässt:

Allg. Komm. Newsletter Einladung zur Mitgliederversammlung

Angaben für Familienbeitrag (Haushaltsvorstand) bzw. Ehepaarbeitrag (Ehepartner)

Folgende Personen gehören auch noch zu meiner Familie und sind/sollen Mitglied der Korpingsfamilie (werden).

Jedes Mitglied muss einen eigenen Aufnahmeantrag ausfüllen

	Nachname:	Vorname:	Mitgliedsnummer:
Person 1:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Person 2:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Person 3:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Person 4:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Person 5:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Einzugsermächtigung:

Ich bin damit einverstanden, dass der jeweils gültige **Jahresbeitrag** (für mich und alle oben aufgeführten Personen) der Korpingsfamilie von meinem Konto abgebucht wird. **WICHTIG:** Es kann nur einer für die o. g. Personen bezahlen.

Kontoinhaber	<input type="text"/>	
IBAN:	<input type="text"/>	BIC: <input type="text"/>
Kreditinstitut:	<input type="text"/>	
Monat in dem abgebucht werden soll (Standard: 15. Juli)	15.	<input type="text"/>

Unterschriften:

Durch meine Unterschriften bestätige Ich, dass alle Daten korrekt und vollständig sind und ich mit der Verarbeitung so einverstanden bin.

<input type="text"/>	_____	_____	_____
Datum	Daten über mich/Familie	Einzugsermächtigung	E-Mail – Benutzung (Einladung MGV, Newsletter, interner Kontakt)

Wichtige Informationen und Hinweise siehe auch Rückseite/Anhang.

Der Vorstand der Korpingsfamilie hat der Aufnahme zugestimmt

_____	_____
Datum	Vorstandsmitglied

Wichtige Informationen und Hinweise

1. Alle Angaben zur Person werden nur innerhalb der Kolpingsfamilie bzw. dem Kolpingswerk Deutschland (ausgenommen Telefonnr., E-Mail Adresse und Bankverbindung) verarbeitet und auch nur für die interne Bearbeitung bzw. für verbandliche Dienstleistungen verwendet.
2. Die Weitergabe und Verarbeitung der Daten wird gemäß der DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) Rechnung getragen und somit an keine Dritten weitergeleitet.
3. Nur die erste Seite wird an das Kolpingwerk für die Aufnahme weitergegeben. Die Ergänzungsangaben bleiben bei der Kolpingsfamilie Ennepetal-Voerde.

Pflichten des Mitgliedes

1. Sollte sich bei dem Mitglied eine (oder mehrere) der genannten Angaben ändern, so ist der Vorstand sofort darüber in Kenntnis zu setzen. (per E-Mail: info@kolping-ennepetal.de)

Dies betrifft insbesondere folgende Angaben

- Änderung der Bankverbindung
 - Beruf, hier insbesondere der Wechsel von Schüler/Student in einen Beruf und evtl. umgekehrt. Der Berufsstatus „Schüler/Student“ wirkt sich auf den jeweiligen zu zahlenden Beitrag aus (siehe Beitragsstaffelung unter www.kolping-ennepetal.de Service , Mitgliederservice und dort Beiträge.
2. Sollte eine Einzugsermächtigung erteilt worden sein, so hat der Kontoinhaber für die jeweilige Deckung des o. g. Kontos zu sorgen.
 3. Sollte eine Abbuchung mangels Masse bzw. falscher Bankdaten erfolgen, so gerät das Mitglied (und dessen Familienmitglieder) in Verzug und hat evtl. Bankgebühren zu tragen.
 4. Wurde keine Einzugsermächtigung erteilt, so hat das zahlende Mitglied den Jahresbeitrag bis **spätestens Ende Oktober** (für das aktuelle Jahr) auf folgendes Konto zu überweisen:

Kolpingsfamilie Ennepetal-Voerde

IBAN: DE32 4545 0050 0001 9459 30

BIC: WELADED1GEV

Sparkasse an Ennepe und Ruhr

Verwendungszweck: Jahresbeitrag für (Angabe der Personen)

Beitragsberechnung

Der Beitrag **pro Person** ermittelt sich wie folgt und bezieht sich immer auf Mitglieder in der Kolpingsfamilie:

- Die Höhe des Monatsbeitrages pro Mitglied richtet sich nach dem Alter und dem Monat, in dem ein Wechsel in eine andere Beitragsklasse erfolgt.
- Bei Eltern mit Kindern ist folgendes zu beachten: Der Elternbeitrag bleibt und jedes Kind wird einzeln berechnet, je nach Alter.

Satzung der Kolpingsfamilie

Weitere Richtlinien und Regeln in unserer Kolpingsfamilie stehen in unserer aktuellen Satzung.

www.kolping-ennepetal.de Service , Mitgliederservice und dort Satzung.